

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета гимназии

Протокол № 01  
от «28» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Гимназия №12»

Р.А.Норцова

Приказ № 2885

от «30» августа 2014г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении учителей-предметников в МБОУ «Гимназия №12»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методического объединения педагогических работников гимназии, вступает в силу с момента издания приказа по учреждению и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1.2. Методическое объединение учителей – объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения профессиональной компетентности педагогических кадров, обобщения, систематизации, распространения актуального педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.3. Методическое объединение в своей работе руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, учебно-программными документами по учебным дисциплинам, Уставом гимназии, основной образовательной программой, программой развития, настоящим Положением, другими нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней.

1.3. Методическое объединение педагогов может быть создано при наличии трех и более педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в гимназии, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам. Возможно создание цикловых предметных МО здоровьесберегающего, художественно-эстетического и естественно-научного цикла.

1.5. Методические объединения создаются на учебный год и утверждаются приказом директора.

1.6. Руководство школьным методическим объединением осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора из числа наиболее опытных, подготовленных педагогов.

Методическое объединение проводит свои заседания не реже 4 раз в год.

1.8. Общее руководство работой всех методических объединений осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **2. Цели и задачи методического объединения учителей-предметников**

2.1. Целью деятельности методического объединения учителей-предметников является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды, развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечивать освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство их творческой работой.

## **3. Структура и организация деятельности**

3.1. МО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом гимназии, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной, инновационной и научно-исследовательской деятельности.

3.2. Свою работу МО организует в соответствии с планом работы гимназии сроком на учебный год, программой развития гимназии, образовательной программой.

3.3. Периодичность проведения заседаний - не менее 4 раз в год.

## **4. Компетенция школьного методического объединения**

4.1. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения профессиональной компетентности на основе анализа потребностей.

4.2. Планирование и анализ деятельности.

4.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности, повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

4.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады,

смотри, предметные недели, аукционы знаний и др.).

4.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

4.6. Изучение, обобщение, пропаганда актуального педагогического опыта, создание банка данных актуального педагогического опыта.

4.7. Рассмотрение рабочих, авторских и адаптированных программ, программ элективных курсов, дополнительного образования, аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.

4.8. Организация диагностики (мониторинг) эффективности деятельности членов МО.

4.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, творческими группами учителей, научного общества.

## **5. Права и ответственность**

5.1. МО учителей-предметников имеет право:

- давать рекомендации по распространению опыта работы, рекомендовать опыт работы педагога к обобщению на гимназическом и муниципальном уровне, распределять методическую работу среди педагогов;
- участвовать в организации и проведении обучающих, практико-ориентированных семинаров, в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
- разрабатывать меры по улучшению результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- подготавливать к тиражированию и распространению созданные педагогами МО учебные и методические пособия, материалы из опыта работы, дидактические материалы и др.;
- высказывать свое мнение, замечания, возражения и предложения по любому из обсуждаемых на МО вопросу;
- выступать с педагогической инициативой по совершенствованию образовательного процесса;
- выступать с инициативой и участвовать в организации и проведении экспериментальной педагогической работы.

5.2. Обязанности учителей МО:

- стремиться к повышению уровня профессиональной компетентности;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, Федеральный Закон "Об образовании в РФ", нормативные документы;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **6. Документация методического объединения**

6.1. Положение о методическом объединении.

6.2. Банк данных об учителях МО

6.3. Анализ работы за прошедший год.

6.4. План работы МО на текущий учебный год.

- 6.5. Сведения о темах самообразования учителей МО.
- 6.6. Перспективный план аттестации учителей МО.
- 6.7. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- 6.8. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- 6.9. Протоколы заседаний МО и другие материалы по усмотрению руководителя МО.
- 6.10. Каждое заседание методического объединения протоколируется. Решения методического объединения принимаются простым большинством голосов членов МО. Решение методического объединения должно быть конкретным с указанием ответственного, исполнителей и срока исполнения.

## **7. Функциональные обязанности руководителя школьного методического объединения**

- 7.1. Анализирует и планирует работу методического объединения, разрабатывает меры по её совершенствованию.
- 7.2. Готовит и проводит заседания школьного методического объединения.
- 7.2. Организует изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и преподавания предмета.
- 7.3. Участвует в отборе содержания, освоении нового содержания; технологий и методов, составлении и рецензировании учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости.
- 7.4. Организует консультирование педагогических работников по вопросам составления учебных, учебно-тематических планов и программ по дисциплинам и учебным курсам.
- 7.5. Участвует в разработке методических и информационных материалов, в диагностике, прогнозировании и планировании образовательного процесса по предмету.
- 7.6. Направляет работу методического объединения на повышение профессионального, культурного и творческого роста педагогов.
- 7.7. Участвует в отслеживании, регулировании и коррекции учебно-воспитательного процесса по предмету на заданном уровне и переводе его на более высокий уровень.
- 7.8. Совместно с заместителем директора по УВР организует работу по изучению, обобщению передового педагогического опыта учителей-предметников и внедрению его в практику работы педагогов.
- 7.9. Организует проведение отчетов о профессиональном самообразовании, о работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческой деятельности.
- 7.10. Участвует в работе методического совета общеобразовательного учреждения.
- 7.11. Ведет установленную документацию МО.

Примечание. Срок действия данного Положения: до внесения изменений.