

ПАСПОРТ
учебного кабинета
английского языка № 7
МОУ-гимназии № 12

Фамилия, имя, отчество
заведующей кабинетом

Мясникова
Светлана Семеновна

Представление кабинета

Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения
Учебно-методические комплекты (учебники, дидактические материалы, программы)
Методические пособия (рекомендации к проведению уроков)
Презентации к урокам
Справочная литература
Учебно-наглядные пособия (плакаты)
Мультимедийные учебники
Раздаточный материал
Творческие работы учащихся
Коллекция учебных аудиозаписей

Характеристика кабинета

1. Площадь	18,3 кв.м.
2. Общая площадь	18,3 кв.м.
3. Количество посадочных мест	12(6 парт) № 750
4. Тип пола	Линолеум
5. Напряжение электрического тока	220 Вольт
6. Освещение:	
количество светильников	3 шт.
количество люминесцентных ламп	9 шт.

Опись имущества
кабинета английского языка № 7

№ п./п.	наименование имущества	количество
1.	учительский стол	1
2.	учительский стул	1
3.	парты двухместные	6
4.	стулья ученические	12
5.	Шкафы	3
6.	доска	1
7.	Жалюзи	1
8.	стенды	2
9.	Монитор Acer	1
10.	Магнитофон SANYO	1
11.	Системный блок MICROLAB	1
12.	Экран Screen Media	1

2. Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательного учреждения.

- Применяются столы ученические: одноместные и двухместные, аудиторные. Расстановка столов трехрядная, двухрядная, однорядная.
- Каждый учащийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии сего ростом и состоянием зрения и слуха.

Для подбора мебели соответственно росту учащихся производится её цветовая маркировка. Парты расставляются по номерам: меньшие ближе к доске, большие дальше. Для детей с нарушением слуха и зрения парты ставятся первыми. Ученики с пониженной остротой зрения должны располагаться в первом ряду от окон.

Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями рассаживать дальше от наружной стены.

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращённого к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 1106-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зеленный	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

- Размеры проходов и расстояния между предметами оборудования в сантиметрах:
 - между рядами двухместных столов – 60 см;
 - между рядом столов и наружной продольной стеной 50 – 70 см;
 - от последних столов до стены, противоположной классной доске – 70 см;
 - от первой парты до учебной доски - 240 – 270 см;
 - от демонстративного стола до учебной доски над полом 80 – 90 см.

- Кабинеты физики и химии должны быть оборудованы специальными демонстрационными столами, где предусмотрены пульты управления проектной аппаратурой, подача воды, электричества, канализации. В зоне учащихся устанавливаются двухместные ученические лабораторные столы.

- Кабинеты иностранного языка включают следующие оборудования: стол учителя с пультом управления и тумбой для проекционных аппаратов; подставка под магнитофон и проигрыватель; секционные шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО; лингафонные рецептивные установки.

- Оборудование кабинетов вычислительной техники, дисплейных классов должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительных машин и организации работы.

- Стены в учебных помещениях должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом.

- Полы должны иметь покрытие дощатое, паркетное или линолеум на утеплённой основе. Полы туалетных и умывальных комнат должны выстилаться керамической или мозаичной шлифованной плиткой; не используются цементные, мраморные или другие аналогичные материалы.

- При выборе полимерных материалов для отделки полов и стен помещений следует руководствоваться перечнем полимерных материалов и изделий, разрешенных к применению в строительстве.

Требования к учебному кабинету

1. Наличие документации (дидактический материал по темам, карточки для индивидуальной работы, папка с текстом контрольных и проверочных работ, наличие перечня имеющегося оборудования, списки аудиовизуальных средств обучения).
2. Библиотека кабинета (художественная литература, наличие списков для внеклассного чтения по классам, справочно – информационная литература, методическая литература для учителя).
3. Материалы для творческой самостоятельной работы учащихся (задания, памятки, справочники, рефераты, сочинения учащихся, сообщения, доклады, образцы ранее выполненных работ).
4. Списки актива, совета кабинета, график групповых консультаций, план работы совета кабинета.
5. Материалы по внеклассной работе по предмету (материалы для работы факультативов, подборка материалов для олимпиад, декад, предметных недель).
6. Соблюдение техники безопасности (правила поведения в кабинете, журнал инструктажа, правильное хранение реактивов).
7. Наличие и исправность технических средств обучения.
8. Оформление кабинетов: современность, аккуратность, эстетика оформления.

3. Требования к воздушно тепловому режиму.

- В качестве нагревательных приборов могут применяться радиаторы, трубчатые нагревательные элементы, встроенные в бетонные панели, а также допускается использование конвекторов с кожухами

- Во внеучебное время в помещении поддерживается температура не ниже 15°C. Температура воздуха, поддерживаемая в системе воздушного отопления, в рабочее время не должна превышать 40°C.

- Температура воздуха в зависимости от климатических условий должна составлять:

- в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях, 18 -20°C при их обычном остеклении и 19 - 21°C – при ленточном остеклении;
- в учебных мастерских 15-17°C;
- в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате – 18–20°C;
- в дисплейных классах - оптимальная 19 – 21°C, допустимая 18 –22°C;
- в спортивном зале и комнатах для проведения секционных занятий 15-17°C;
- в раздевалке спортивного зала 19-23°C;
- в кабинетах врачей 21-23°C;
- в рекреациях 16-18°C
- в библиотеке 17-21°C;
- в вестибюле и гардеробе 16-19°C.

- Учебные помещения проветривать во время перемен, а рекреационные – во время уроков. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями согласно таблице.


- В тёплые дни целесообразно проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин	
От 10 до 6	4 –10	25 –35
От 5 до 0	3 - 7	20 –30
От 0 до -5	2-5	15 –25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1 –1,5	5 -10

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия №12»

г. Белгорода им. Ф.С. Хихлушки

 Норцова Р. А.

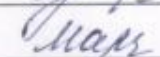
«12» августа 2013года

А К Т

Мы, нижеподписавшиеся, Зарубина О.К., зам. директора по УВР, Першина О.В., зам. директора по УВР, Марченко С.В., зам. директора по УВР, Караченцев С.А., зам. директора по АХЧ, Галушко В.П., медсестра, составили настоящий акт в том, что кабинет английского языка № 7 находится в хорошем состоянии и в нем разрешается проводить учебные занятия в 2013-2014 учебном году.

 Зарубина О.К.

 Першина О.В.

 Марченко С.В.

 Караченцев С.А.

 Галушко В.П.